

**Приложение 1 к РПД К.М. 01.05 Методические и прикладные основы разработки
индивидуальных образовательных программ тьюторов
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) Начальное образование. Тьюторство.
Форма обучения – очная
Год набора - 2020**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	Специальной педагогики и специальной психологии
2.	Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3.	Направленность (профиль)	Начальное образование. Тьюторство
4.	Дисциплина (модуль)	Методические и прикладные основы разработки индивидуальных образовательных программ тьюторов
5.	Форма обучения	Очная
6.	Год набора	2020

1. Методические рекомендации

1.1 Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных и практических занятий

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и

привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практического занятия может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте МАГУ.

1.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим занятиям)

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, умения решать задачи с обоснованием выбранного критерия, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Главной задачей семинарских занятий является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных задач дисциплины. Семинарское занятие проводится в соответствии с планом.

Подготовка студентов к семинару включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к семинару.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

1.3. Методические рекомендации по проведению интерактивных форм (круглый стол).

Круглый стол представляет собой площадку для дискуссии ограниченного количества человек, это форма организации обмена мнениями и выработки общих решений по актуальным вопросам.

Цель Круглого стола – *предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.*

Организационные особенности круглых столов: отсутствие жесткой структуры, регламента проведения, камерность мероприятия.

Модерация (ведение). Ключевой элемент любого Круглого стола – это модерация. Термин «модерация» произошел от итальянского «moderare» и означает «смягчение», «сдерживание», «умеренность», «обуздывание». Модератором называют ведущего «круглого стола». В современном значении под модерацией понимают технику организации общения, благодаря которой групповая работа становится более целенаправленной и структурированной.

Задача ведущего – не просто объявить состав участников, обозначить главные темы мероприятия и дать старт Круглому столу, а руководить обсуждением. Он чётко формулирует проблему, организует высказывания выступающих, выделяет основную мысль выступающего, с логичным переходом, предоставляет слово следующему, следит за регламентом, проявляет беспристрастность. Модератор является еще и фактическим участником Круглого стола. Поэтому, он должен не только направлять дискуссию, но и частично принимать в ней участие, акцентировать внимание присутствующих на той информации, на которой требуется, или, наоборот, постараться максимально быстро перевести разговор в новое русло.

Этапы подготовки круглых столов:

1. Выбор темы: чем конкретнее сформулирована тема, тем лучше. Кроме того, тема должна представлять интерес для слушателей.

2. Подбор ведущего (модератора) и его подготовка. Модератор должен обладать такими качествами, как коммуникабельность, артистичность, интеллигентность. Немаловажным является личное обаяние и чувство такта. Особую роль для Круглого стола играет компетентность ведущего, поэтому модератор обязан самостоятельно осуществить подготовку в рамках заданной темы Круглого стола.

3. Подбор участников и определение экспертов Круглого стола.

4. Предварительное ознакомление потенциальных участников с вопросами Круглого стола;

5. Подготовка предварительной резолюции Круглого стола. Проект итогового документа должен включать констатирующую часть, в которой перечисляются те проблемы, которые обсуждались участниками Круглого стола. Резолюция может содержать конкретные рекомендации библиотекам, методическим центрам, органам управления разных уровней, выработанные в ходе обсуждения или решения, которые могут быть реализованы через определенные мероприятия с указанием сроков их выполнения и ответственных.

Методика проведения Круглого стола.

Круглый стол открывает ведущий. Он представляет участников, направляет ход, следит за регламентом, который определяется в начале обсуждения, обобщает итоги, суммирует конструктивные предложения. Обсуждение в рамках Круглого стола должно носить конструктивный характер, не должно сводиться, с одной стороны, только к отчетам о проделанной работе, а с другой, - только к критическим выступлениям. Сообщения должны быть краткими, не более 10-12 минут. Проект итогового документа оглашается в конце обсуждения (дискуссии), в него вносятся дополнения, изменения, поправки.

Варианты проведения «круглых столов»:

Первый вариант - участники выступают с докладами, затем проводится их обсуждение. При этом ведущий принимает в заседании относительно скромное участие - распределяет время выступлений, предоставляет слово участникам обсуждения.

Второй вариант - ведущий интервьюирует участников Круглого стола или выдвигает тезисы для обсуждения. В этом случае он следит за тем, чтобы высказались все участники, «держит» ход обсуждения в русле главной проблемы, ради которой организована встреча за «круглым столом». Такой способ проведения Круглого стола вызывает больший интерес у аудитории. Но он требует от ведущего большего мастерства и глубокого знания «нюансов» обсуждаемой проблемы.

Третий вариант: «методические посиделки». Организация такого круглого стола имеет свои особенности. Для обсуждения предлагаются вопросы, существенные для решения каких-то ключевых задач образовательного процесса. Тема обсуждения заранее не объявляется. В этом случае мастерство ведущего Круглого стола заключается в том, чтобы в непринужденной обстановке вызвать слушателей на откровенный разговор по обсуждаемому вопросу и подвести их к определенным выводам. Целью таких «посиделок» является формирование правильной точки зрения по определенной педагогической проблеме; создание благоприятного психологического климата в данной группе слушателей.

Четвертый вариант - «методический диалог». В рамках такой формы Круглого стола слушатели заранее знакомятся с темой обсуждения, получают теоретическое домашнее задание. Методический диалог ведется по определенной проблеме между ведущим и слушателями или между группами слушателей. Движущей силой диалога является культура общения и активность слушателей. Большое значение имеет общая эмоциональная атмосфера, которая позволяет вызвать чувство внутреннего единства. В заключение делается вывод по теме, принимается решение о дальнейших совместных действиях.

1.4. Методические рекомендации по формам контроля

Методические рекомендации по подготовке мультимедийных презентаций

- Подготовку презентационного материала следует начинать с изучения нормативной и специальной литературы, статистических данных, систематизации собранного материала. Презентационный материал должен быть достаточным для раскрытия выбранной темы.

- Подготовка презентационного материала включает в себя не только подготовку слайдов, но и отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

- Создание презентационного материала дает возможность получить навыки и умения самостоятельного обобщения материала, выделения главного.

- При подготовке мультимедийного презентационного материала важно строго соблюдать заданный регламент времени.

- Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступления, основной части и заключения. Прежде всего, следует назвать тему своей презентации, кратко перечислить рассматриваемые вопросы, избрав для этого живую интересную форму изложения.

- Большая часть слайдов должна быть посвящена раскрытию темы. Задача выступающего состоит не только в том, что продемонстрировать собственные знания, навыки и умения по рассматриваемой проблематике, но и заинтересовать слушателей, способствовать формированию у других студентов стремления познакомиться с нормативными и специальными источниками по рассматриваемой проблематике.

Алгоритм создания презентации

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;

- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;

- все оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

1. Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут.

Методические рекомендации по написанию аннотации

Аннотация - краткая характеристика научной статьи с точки зрения ее назначения, содержания, вида, формы и других особенностей.

Аннотация выполняет следующие функции:

- дает возможность установить основное содержание научной статьи, определить ее релевантность и решить, следует ли обращаться к полному тексту статьи;
- используется в информационных, в том числе автоматизированных системах для поиска информации.

Аннотация должна включать характеристику основной темы, проблемы научной статьи, цели работы и ее результаты. В аннотации указывают, что нового несет в себе данная статья в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению.

Рекомендуемый средний объем аннотации 500 печатных знаков.

Фразы, рекомендуемые для написания аннотации к научной статье:

- В данной статье рассматривается проблема...
- Обосновывается идея о том, что...
- Прослеживается...
- В статье затрагивается тема...
- Дается сравнение...
- Статья посвящена комплексному исследованию...
- Целью статьи является анализ изучения...
- Статья посвящена феномену...
- В статье раскрываются проблемы...
- Особое внимание уделено...
- В статье анализируется...
- Автор приходит к выводу, что...
- Основное внимание в работе автор акцентирует на...
- Выделяются и описываются характерные особенности...
- В статье выяснены особенности...
- На основе изучения... установлено...
- Статья посвящена пристальному анализу...
- На основании анализа..., а также привлечения... устанавливается, что...
- Статья посвящена актуальной на сегодняшний день проблеме...

- Данная проблема мало изучена и требует дальнейших исследований.
- В статье обобщен новый материал по исследуемой теме, вводятся в научный оборот...
- Автором предложены...
- Работа имеет междисциплинарный характер, написана на стыке...
- Основное содержание исследования составляет анализ...
- Такой взгляд будет интересен специалистам в области...
- В статье речь идет о...
- Статья посвящена детальному анализу...
- Значительное внимание уделяется...
- В заключение раскрывается...
- Статья раскрывает содержание понятия...
- Автор прослеживает становление...
- Обобщается практический опыт...
- В статье исследуются характерные признаки...
- В статье рассматриваются ключевые этапы...
- В качестве исследовательской задачи авторами была определена попытка оценить...
- В статье раскрываются процессы...
- Статья подводит некоторые итоги изучения...
- Автор дает обобщенную характеристику...
- Данное направление дополняется также рассмотрением...
- Обосновывается мысль о том, что...
- В статье проанализированы концепции...
- В качестве ключевого доказательства... используется...
- В статье приведен анализ взглядов исследователей...
- Дискуссионным продолжает оставаться вопрос о...
- В данной статье предпринята попытка раскрыть основные причины...
- В статье излагаются взгляды на...
- Автор стремится проследить процесс...
- В статье дан анализ научных изысканий...

Методические рекомендации по разработке диагностического комплекта.

-диагностические методики должны носить развивающий характер и уже в процессе их использования приводить к позитивным изменениям в личности воспитанников на основе осмысления ими ряда моментов своей жизнедеятельности, стимулировать объективацию внутренних тенденций в совокупности разнообразных проявлений: речевых, поведенческих, эмоциональных.

-Диагностические методики, входящие в комплексную процедуру сбора данных, должны давать возможность таким образом построить способ взаимодействия взрослого и ребенка, чтобы:

- не допустить переутомление ребенка;
 - исключить воздействие по типу внушения взрослого на ребенка;
 - давать ребенку возможность максимально свободно выразить свой внутренний мир;
 - происходить в знакомой ребенку образовательной ситуации, хотя и моделируемой с мониторинговыми целями.
- Методики должны быть разработаны или модифицированы таким образом, чтобы:
- давать возможность получить представления как об освоении ребенком образовательных областей, так и о формировании у него интегративных качеств на протяжении дошкольного возраста;
 - позволять моделировать теми или иными средствами тех видов деятельности, в которых происходит формирование того или иного интегративного качества;

-результаты методик должны быть выражены не только в количественных показателях, но и, в первую очередь, в качественных, отражая образовательные потребности каждого воспитанника;

- совокупные данные, полученные с помощью комплекса методик, должны позволять составить целостное представление о личности ребенка.

Примерная схема описания диагностического комплекта

Название методики	Цель диагностики	Метод	Стимульный материал	Адресат	Инструкция	Особенность и проведения и обработки данных	Форма представления результатов: -свободное описание, -профиль -баллы -уровни и пр.

Методические рекомендации по разработке методических материалов.

Методические материалы содержат логично структурированный и подробно описанный ход проведения занятия, мероприятия и пр. Наряду с описанием последовательности действий включает характеристику поставленных целей и средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается соответствующими методическими советами, раскрывает формы, средства, методы обучения, воспитания, развития, коррекции, элементы современных психолого-педагогических технологий

Методические материалы могут представлять собой:

- разработку конкретного занятия;
- разработку серии занятий;
- разработку темы программы;
- описание новых форм, методов или средств обучения и воспитания (словари, справочники, альбомы, плакаты, учебные карты, таблицы, схемы, видеофильмы, звукозаписи, средства информационно-коммуникационных технологий и др.);
- сборник практических заданий и упражнений, способствующих достижению современных целей образования.

Этапы создания методической разработки:

Определить цель методической разработки. Например, цель может быть следующей:

- определение форм и методов изучения содержания темы;
- раскрытие опыта проведения занятий по изучению той или иной темы учебной программы;
- описание видов деятельности воспитателя и воспитанников;
- описание методики использования современных технических и информационных средств обучения;
- использования современных педагогических технологий или их элементов на занятиях и т.д.

Внимательно изучить литературу, методические пособия, положительный опыт по выбранной теме.

Составить план и определить структуру методической разработки.

Определить направления предстоящей работы.

Методические рекомендации по выполнению кейс-задания

Решение кейсов рекомендуется проводить в 5 этапов:

Первый этап – знакомство с ситуацией, ее особенностями.

Второй этап – выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать.

Третий этап – предложение концепций или тем для «мозгового штурма».

Четвертый этап – анализ последствий принятия того или иного решения.

Пятый этап – решение кейса – предложение одного или нескольких вариантов (последовательности действий), указание на возможное возникновение проблем, механизмы их предотвращения и решения.

1.5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

С методическими рекомендациями по формам самостоятельной работы можно подробно ознакомиться на сайте www.masu.edu.ru в разделе Библиотека – Электронный каталог – Электронные документы. Полная версия доступна при входе в «Личный кабинет». Поиск методических рекомендаций по названию [Самостоятельная работа обучающихся по направлению подготовки бакалавриата и магистратуры 44.03.03 и 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование: методические рекомендации/ [сост. Ю. А. Афонькина]. – Мурманск : МАГУ, 2018. – 61 с.]

1.6. Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена

Основная задача экзамена – проверка знаний, умения и навыков студента по изученной дисциплине. При подготовке к экзамену рекомендуется использовать следующий алгоритм:

-правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам, утвержденным кафедрой в качестве экзаменационных;

-темы необходимо изучать последовательно, внимательно обращая внимание на описание вопросов, которые раскрывают содержание. Начинать необходимо с первой темы;

-после работы над каждой темой необходимо ответить на вопросы для самоконтроля к каждой теме;

-по наиболее сложным вопросам, ключевым проблемам и важным понятиям необходимо сделать краткие письменные записи в виде тезисов, планов, определений;

-последний день (или часть его) перед экзаменом был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом, это позволит самостоятельно перепроверить усвоение материала.

2. Планы практических занятий

Практическое занятие 1. Индивидуализация образования: теоретический аспект Форма проведения – ПР (8 часов), из них в интерактивной форме – 4 (круглый

стол)

План.

1. Понятие индивидуализации образования, анализ подходов к его определению.
2. Индивидуализация образования в условиях модульного, вариативного, концентрированного обучения.
3. Индивидуализация в образовании: методологический аспект.
4. Индивидуализация и индивидуальный подход: общее и различное.

Литература:

1. Цибульникова, В.Е. Тьюторство в образовании : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет», Факультет педагогики и психологии, Кафедра педагогики и психологии профессионального образования имени академика РАО В.А. Слостёнина. - Москва : МПГУ, 2016. - 39 с. : ил. - Библиогр.: с. 20-22. - ISBN 978-5-4263-0403-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469585>

2. Подольская, О.А. Тьюторское сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования : учебное пособие / О.А. Подольская, И.В. Яковлева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 79 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9989-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500388>

Вопросы для самоконтроля:

- какие педагогические понятия связаны с понятием индивидуализации?
- в чем смысл индивидуализации образования обучающихся с ООП?

Задания для самостоятельной работы:

- составьте глоссарий по теме занятия.

Практическое занятие 2. Методические аспекты разработки индивидуальных программ тьюторантов

Форма проведения – ПР (4 часа), из них в интерактивной форме – 2 ч
(круглый стол)

План.

1. Индивидуальная образовательная программа: понятие, структура.
2. Индивидуальная образовательная траектория. Модели индивидуальных образовательных траекторий.
3. Критерии индивидуальной образовательной траектории развития ребенка.
4. Индивидуальный образовательный маршрут, виды, факторы выбора, методы оценки.
5. Понятия «индивидуальная образовательная программа» (ИОП) и «индивидуальная образовательная траектория» (ИОТ): общее и особенное.

Литература:

1. Цибульникова, В.Е. Тьюторство в образовании : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Московский педагогический государственный университет», Факультет педагогики и психологии, Кафедра педагогики и психологии профессионального образования имени академика РАО В.А. Слостёнина. - Москва : МПГУ, 2016. - 39 с. : ил. - Библиогр.: с. 20-22. - ISBN 978-5-4263-0403-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469585>

2. Подольская, О.А. Тьюторское сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования : учебное пособие / О.А. Подольская, И.В. Яковлева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 79 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9989-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500388>

Вопросы для самоконтроля:

- как обеспечивается индивидуализация образования обучающихся с ООП?
- как взаимосвязаны обсуждаемые понятия?

Задания для самостоятельной работы:

- составьте таблицу «Индивидуальный образовательный маршрут, виды, факторы выбора, методы оценки»
- составьте глоссарий по теме
- составьте тезисный план во вопросам темы

Практическое занятие 3. Структура ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ (6 часов)

План:

1. Пояснительная записка.
2. Варианты образовательных маршрутов для разных категорий обучающихся с ОВЗ.
3. Содержательные разделы. Предметные области.
4. Планируемые результаты и их мониторинг.
5. Требования к условиям реализации ФГОС НО для обучающихся с ОВЗ.

Литература:

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ - Загл. с экрана.
2. Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 N 35847) [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_175495/ - Загл. с экрана.
3. Письмо Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2016 г. № ВК-452/07 "О введении ФГОС ОВЗ" [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_256468/] - Загл. с экрана.

Вопросы для самоконтроля

1. Каковы цель, задачи и значение федеральных государственных образовательных стандартов?
2. Каковы основные подходы к организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ?
3. Назовите варианты образовательных программ ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.

Задания для самостоятельной работы

1. Выписать структуру пояснительной записки.
2. Составить таблицу «Варианты образовательных маршрутов для разных категорий обучающихся с ОВЗ».
3. Составить таблицу «Условия реализации ФГОС НО для обучающихся с ОВЗ».

Практическое занятие 4. Организация образовательного процесса с учетом вариативности требований ФГОС НОО с ОВЗ (6 часов)

План:

1. Варианты построения образовательных маршрутов и условий включения ребенка с ОВЗ в образовательный процесс образовательной организации.
2. Проектирование адаптированных образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивной школы
3. Структура и содержание специальной индивидуальной программы развития ребенка с ОВЗ.

Литература:

1. Компетентностный подход в образовании : учебное пособие [Электронный ресурс] / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уфимский государственный университет экономики и сервиса" (УГУЭС) ; сост. Е.Н. Измайлова, Э.Г. Касимова. - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 122 с. : табл. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-88469-695-2. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445137> - Загл. с экрана.
2. Нигматов З. Г., Ахметова Д. З., Челнокова Т. А.. Инклюзивное образование : история, теория, технология [Электронный ресурс] / Казань: Познание, 2014. - 220с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257842>- — Загл. с экрана.
3. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие [Электронный ресурс] / М. С. Староверова [и др.] ; [под ред. М. С. Староверовой]. - М. : ВЛАДОС, 2014. - 168 с – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=234851 — Загл. с экрана.

Вопросы для самоконтроля

1. Чем адаптированная образовательная программа для ребенка с ОВЗ отличается от адаптированной основной образовательной программы (АООП) для детей определенной нозологии?
2. Охарактеризуйте все возможные варианты образовательных программ ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
3. Чем отличаются варианты АООП для разных категорий детей с ОВЗ согласно ФГОС НОО с ОВЗ?
4. Опишите структуру и основное содержание адаптированных общеобразовательных программ обучающихся с ОВЗ, специальной индивидуальной программы развития (СИПР).

Задания для самостоятельной работы

1. Подготовьте проект, включающий рекомендации специалистам ПМПк образовательной организации «Создание специальных образовательных условий для ребенка с ОВЗ в условиях общеобразовательной школы (дошкольного образовательного учреждения)» (категория обучающегося – по выбору).
2. Составьте диагностические комплекты: 1–для мониторинга коммуникативных компетенций у обучающихся, 2 - для мониторинга учебно-познавательных компетенций у младших школьников с ОВЗ (категория нарушений по выбору).
3. На основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья сравните четыре варианта программ для детей с ОВЗ. Заполните таблицу:

№ п/п	Вариант программы по ФГОС	Уровень получаемого образования	Сроки получения образования	Содержание и организация образовательной деятельности	Содержание коррекционно-развивающей области (направления)

Практическое занятие 5. Обоснование целесообразности выбора методов реализации индивидуальных образовательных программ тьюторантов

Форма проведения – ПР (4 часа), из них в интерактивной форме – 2 ч. (круглый стол)

План.

1. Определение класса задач, к решению которого относится данный метод.
2. Определение сущности метода.
3. Определение последовательности действий при применении метода.
4. Определение степени алгоритмизации и свободы в применении метод.
5. Определение отклонений от правил реализации метода, снижающие его эффект.
6. Определение способов установления эффективности выбранного метода.

Литература:

1. Цибульникова, В.Е. Тьюторство в образовании : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет», Факультет педагогики и психологии, Кафедра педагогики и психологии профессионального образования имени академика РАО В.А. Сластёнина. - Москва : МПГУ, 2016. - 39 с. : ил. - Библиогр.: с. 20-22. - ISBN 978-5-4263-0403-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469585>

2. Подольская, О.А. Тьюторское сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования : учебное пособие / О.А. Подольская, И.В. Яковлева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 79 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9989-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500388>

Вопросы для самоконтроля:

- какие группы методов применимы в тьюторском сопровождении обучающихся с ООП?
- каковы эффективные методы в реализации индивидуальных образовательных программ тьюторантов?

Задания для самостоятельной работы:

- подготовить глоссарий по теме
- составить схему «Методы реализации индивидуальных образовательных программ тьюторантов»
- проанализировать одну группу методов с точки зрения ее применения для реализации индивидуальных образовательных программ тьюторантов